

14 metų ir vyresnių (suaugusiųjų) priėmimo į mokyklą

S U T A R T I S

201... m. _____ d. Nr. _____

Rudilių Jono Laužiko pagrindinė mokykla, kodas 190051141

Rudilių k. Kupiškio r.

Algirdas Venckus, direktorius, a.k. 35910090117

(toliau – Švietimo teikėjas), atstovaujamas _____

(vardas, pavardė, pareigos, asmens kodas)

viena šalis ir prašymą pateikęs asmuo (toliau Mokinys)

(vardas, pavardė, asmens kodas, adresas ir telefonas)

kita šalis, sudaro šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

Švietimo teikėjas įsipareigoja Mokinį mokyti pagal

pagrindinio ugdymo antros pakopos programą, 201001001

(ugdymo programos pavadinimas, kodas)

pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo/s saviraiškos poreikius.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Švietimo teikėjas įsipareigoja:

- 1.1. Užtikrinti tinkamas mokymosi sąlygas ir saugumą ugdymo procese.
- 1.2. Užtikrinti kokybišką pradinio ir pagrindinio ugdymo programos vykdymą.
- 1.3. Ugdyti dorovės, pilietines, tautines bei patriotines nuostatas.
- 1.4. Objektiviai ir nešališkai vertinti mokymosi pasiekimus.
- 1.5. Teikti periodišką informaciją apie vaiko ugdymosi sąlygas ir mokymosi pasiekimus.
- 1.6. Leisti pasirinkti dorinio ugdymo programas, pasirenkamuosius dalykus, neformalųjį ugdymą.
- 1.7. Suteikti galimybę nepamokiniui metu mokyklos nustatyta tvarka nemokamai naudotis biblioteka, gimnastikos sale, kompiuteriais, kitu inventoriu ir patalpomis.
- 1.8. Reikalauti, kad dėl tyčinių moksleivio veiksmų sugadintas mokyklos inventorius ar kitas turtas būtų tėvų ar globėjų atlygintas (pagal Civilinio Kodekso 6.275 str.)
- 1.9. Atsižvelgti į tėvų pageidavimus dėl ugdymo proceso organizavimo, jeigu jie neprieštarauja mokyklos nuostatams ir LR įstatymams bei poįstatyminiams aktams.
- 1.10. Patenkinti tėvų pageidavimus dėl vaiko kėlimo į aukštesnę klasę ar palikimo kurso kartoti, jei tai neprieštarauja kėlimo į aukštesnę klasę tvarkai.
- 1.11. Nešalinti moksleivio iš mokyklos be tėvų (globėjų), nepilnamečių reikalų tarnybos ir kitų suinteresuotų žinybų pritarimo – šalinimas iš mokyklos galimas tik už ypač sunkius teisėtvarkos pažeidimus, įsiteisėjus teismo nuosprendžiui ir kitais LR įstatymų numatytais atvejais.
- 1.12. Vežti toliau kaip 3 km nuo mokyklos gyvenančius vaikus į mokyklą ir atgal mokyklos mikroautobusu.
- 1.13. Socialiai remtiniams moksleiviams teikti nemokamą maitinimą, aprūpinti mokinio reikmėmis LR Vyriausybės nustatyta tvarka.
- 1.14. Reikalui esant, sutikus tėvams ar globėjams, nukreipti į PMMMC tarnybą.
- 1.15. Išduoti Pareiškėjui reikalingus dokumentus nutraukus Sutartį.
- 1.16. Esant galimybei ir poreikiui teikti psichologo, specialiojo pedagogo ir logopedo pagalbą.

2. Mokinys įsipareigoja:
 - 2.1. Užtikrinti punctualų ir reguliarų mokyklos lankymą.
 - 2.2. Pasirinkti dorinio ugdymo dalyką (tikyba arba etika), pasirenkamuosius dalykus, neformalųjį ugdymą.
 - 2.3. Gerbti bendraamžius, vyresnius bei kitus mokyklos bendruomenės narius.
 - 2.4. Tą pačią dieną informuoti mokyklą susirgus.
 - 2.5. Rūpintis laiku pasitikrinti sveikatą ir pateikti mokyklai reikiamą informaciją.
 - 2.6. Rūpintis, kad apranga atitiktų higienos reikalavimus.
 - 2.7. Neprieštarauti higienos patikrinimui, jei nepažeidžiamas mokinio orumas ir teisė į privatumą.
 - 2.8. Laikytis LR žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymo nustatytos tvarkos.
 - 2.9. Bendradarbiauti su pedagogais ir mokyklos vadovybe koreguojant elgesį.
 - 2.10. Atlyginti mokyklai padarytą žalą pagal Civilinio kodekso 6.275 straipsnį ir mokyklos savivaldos institucijų numatytą tvarką.
 - 2.11. Talkinti mokyklai tvarkant jos aplinką, organizuojant mokyklos, kaip kaimo kultūros židinio, renginius.
 - 2.12. Apsirūpinti individualiomis mokymosi priemonėmis (sąsiuviniais, rašymo priemonėmis ir kt.)
 - 2.13. Praleidus pamokas pateikti praleidimą pateisinantį dokumentą (iki 3 dienų – raštišką pateisinimą, daugiau nei 3 dienų – gydytojo pažymą).
 - 2.14. Nevartoti alkoholio bei kitų psichotropinių kvaišalų mokyklos teritorijoje.
 - 2.17. Nesinaudoti ugdymo procesui nereikalingomis priemonėmis (mobiliaisiais telefonais, kitais vertingais daiktais), nes paslaugų teikėjas neatsako už dingusius ar pamestus daiktus.

III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

3. Sutartis sudaryta **2** metams, įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Mokinys baigs pagrindinio ugdymo programą.
4. Atskiru šalių susitarimu sutartis gali būti pakoreguota ir pratęsta
5. Švietimo teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl Švietimo įstatymo 29 straipsnio 10 dalyje nurodytų priežasčių.
6. Mokinys negali vienašališkai nutraukti sutarties iki jam sueis 16 metų arba jis baigs pagrindinio ugdymo programą.
7. Sutartis laikoma nutraukta vienai iš šalių vienašališkai pareiškus apie jos nutraukimą arba grubiai pažeidus Sutarties sąlygas.

IV. GINČŲ SPRENDIMAS

8. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, mokyklos veiklos, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami mokyklos taryboje, atskirais atvejais – dalyvaujant apskrities viršininko administracijos valstybinės švietimo inspekcijos atstovui arba apskundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo (Žin., 1999 Nr. 13-308) nustatyta tvarka.

Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

Švietimo teikėjas

Direktorius

(parašas)

Algirdas Venckus

Klientas

(tėvas, motina/ globėjas, globėja)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pastaba. Pasirašydamas sutartį 14 – 16 metų asmuo pateikia tėvų (globėjų, rūpintojų sutikimą).